**REGULAMIN REKRUTACJI I WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

**„****Kompetencje kluczem do wiedzy w Wodzisławiu Śląskim**.”

dedykowany grupie docelowej w Szkole Podstawowej nr 16 w Wodzisławiu Śląskim.

**ROZDZIAŁ 1.**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§1**

1. Niniejszy Regulamin określa proces rekrutacji i warunki uczestnictwa w projekcie pn. „**Kompetencje kluczem do wiedzy w Wodzisławiu Śląskim.**”
2. Projekt ten jest realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (Priorytet FESL.06 Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie FESL.06.02 Kształcenie ogólne).

**§2**

Jeżeli zobaczysz pojęcia, skróty w regulaminie oznaczać one będą:

1. **Projekt** – projekt pn. „*Kompetencje kluczem do wiedzy w Wodzisławiu Śląskim”* współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027
2. **Realizator Projektu** – Szkoła Podstawowa nr 16.
3. **Wnioskodawca** – osoba składająca dokumenty rekrutacyjne w naborze, czyli w skrócie Ty, czytelnik niniejszego Regulaminu.
4. **Uczestnik/Uczestniczka Projektu** – osoba zakwalifikowana do uczestnictwa w Projekcie, korzystająca ze wsparcia oferowanego w ramach Projektu.
5. **Dokumenty rekrutacyjne** – dokumenty w wersji papierowej/dokumenty elektroniczne stanowiące podstawę do ubiegania się o udział w niniejszym Projekcie.

**§3**

1. Projekt adresowany jest do 72 uczniów i uczennic uczęszczających do Szkoły Podstawowej nr 16 w Wodzisławiu Śląskim. Celem głównym projektu jest zapewnienie wysokiej jakości kształcenia włączającego uczniów uczęszczających do Szkoły Podstawowej nr 16 w Wodzisławiu Śląskim.
2. Dodatkowo wsparciem zostanie objętych 8 nauczycieli zatrudnionych w Szkole Podstawowej nr 16 w Wodzisławiu Śląski.
3. Cel główny i rezultaty projektu zostaną osiągnięte w okresie 01.09.2025 r. – 30.06.2027 r.
4. W ramach rekrutacji wyłonimy uczestników i uczestniczki projektu, którzy będą mogli skorzystać z form wsparcia, takich jak:
   1. wsparcie dla ucznia:
      * **Zajęcia ekologiczno-przyrodnicze kl. 3-5 -** zajęcia rozwijające
      * **Podstawy przedsiębiorczości kl. 5-6 -** zajęcia rozwijające
      * **Matematyka kl. 3-6 -** zajęcia wyrównawcze
      * **Matematyka kl. 6-7 -** zajęcia rozwijające
      * **Warsztaty z higieny cyfrowej kl.** **4-8 –** zajęcia rozwijające
      * **Warsztaty z tolerancji kl.** **4-8 –** zajęcia rozwijające
   2. wsparcie dla nauczycieli:
      * **Szkolenie z zakresu higieny cyfrowej, wykorzystania informatycznych narzędzi biurowych i cyberbezpieczeństwa.**
      * **Szkolenie z zakresu tolerancji i przeciwdziałania dyskryminacji.**
5. Główne Biuro Projektu będzie miało siedzibę w Biurze Strategii i Funduszy Zewnętrznych Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego przy ul. Bogumińskiej 4 B, 44-300 Wodzisław Śląski. Ponadto oddział Biura Projektu, tzw. Lokalne Biuro Projektu będzie mieściło się w budynku Szkoły Podstawowej nr 16 w Wodzisławiu Śląskim.
6. Dodatkowych, szczegółowych informacji o Projekcie udziela Kierownik Projektu oraz Koordynatorzy Szkolny.
7. Istnieje możliwość konsultacji/spotkania w siedzibie Biura Projektu po wcześniejszym zarezerwowaniu terminu.

**ROZDZIAŁ 2.**

**WARUNKI TWOJEGO UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

**§4**

1. Uczestnikiem Projektu możesz zostać jeżeli jesteś uczniem/uczennicą lub nauczycielem/nauczycielką w Szkole Podstawowej nr 16 w Wodzisławiu Śląskim.
2. Jako przyszły Uczestnik Projektu jesteś zobowiązany do stosowania zasad określonych w niniejszym Regulaminie.
3. Twój udział w Projekcie jest bezpłatny.

**ROZDZIAŁ 3.**

**PROCES REKRUTACJI**

**§5**

1. Rekrutacja odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Realizator zakłada równy dostęp do projektu zarówno kobiet, jak i mężczyzn znajdujących się w grupie potencjalnych Uczestników Projektu.
2. Jako Wnioskodawca masz obowiązek zapoznać się z całością tekstu niniejszego regulaminu.
3. Rekrutację Uczestników Projektu prowadzi Koordynator Szkolny w Szkole Podstawowej nr 16.
4. Rekrutacja do Projektu ma charakter otwarty dla każdego ucznia i nauczyciela ze Szkoły Podstawowej nr 16 w Wodzisławiu Śląskim.
5. Realizator Projektu (Szkoła Podstawowa nr 16) przyjmuje dokumenty rekrutacyjne przez cały okres realizacji Projektu. Rekrutacja do projektu podzielona będzie na dwa etapy, w zależności od grupy docelowej oraz rodzaju oferowanego wsparcia:
   1. Wsparcie dla kadry pedagogicznej w Szkole Podstawowej nr 16 - rekrutacja w okresie 22.09.2025 – 26.09.2025
   2. Zajęcia dodatkowe dla uczniów w Szkole Podstawowej nr 16 - rekrutacja w okresie 22.09.2025 – 3.10.2025
6. W przypadku nie wykorzystania w okresie rekrutacji pełnej puli przewidzianych projektem miejsc, Kierownik Projektu wraz z Koordynatorem Szkolnym poinformują iż, rekrutacja przechodzi w rekrutację otwartą do momentu wyczerpania pełnej puli miejsc.
7. W przypadku większej ilości chętnych niż możliwych miejsc o Twoim zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie decydować będzie Lista Rankingowa uwzględniająca kryteria dostępowe.
8. W przypadku równej liczby punktów o Twoim przyjęciu do projektu zadecyduje zespół zarządzający projektem (decydująca będzie opinia wychowawcy skonsultowana z koordynatorem szkolnym i przedstawiona do zatwierdzenia przez kierownika projektu).
9. Zgłoszenie do projektu dokonuje osoba pełnoletnia, w przypadku dzieci i młodzieży, spełniających kryteria grupy docelowej, rodzić lub opiekun prawny dostarczając dokumenty rekrutacyjne do biura projektu w Szkole Podstawowej nr 16.
10. Istnieje możliwość złożenia dokumentów w wersji elektronicznej na adres poczty elektronicznej: [zsp1@wodzislaw-slaski.pl](mailto:zsp1@wodzislaw-slaski.pl)
11. Złożone dokumenty rekrutacyjne będą weryfikowane pod względem formalnym, a kandydaci zostaną niezwłocznie poinformowani o ewentualnej konieczności poprawienia lub uzupełnienia dokumentów.
12. Jako Wnioskodawca zobowiązany jesteś do dostarczenia dokumentów rekrutacyjnych stanowiących załączniki do niniejszego regulaminu:
    1. Załącznik 1 A (uczeń) Deklaracja uczestnictwa w projekcie – formularz zgłoszeniowy (SP 16)

lub Załącznik 1 B (nauczyciel) Deklaracja uczestnictwa w projekcie – formularz zgłoszeniowy (SP 16)

* 1. Załącznik 2 A (uczeń) Formularz Klauzuli Informacyjnej Zarządu Województwa Śląskiego

lub Załącznik 2 B (nauczyciel) Formularz Klauzuli Informacyjnej Zarządu Województwa Śląskiego

* 1. Załącznik 3 A (uczeń) Formularz Klauzuli Informacyjnej Beneficjenta i Realizatora (SP 16 + Miasto Wodzisław Śląski)

lub Załącznik 3 B (nauczyciel) Formularz Klauzuli Informacyjnej Beneficjenta i Realizatora (SP 16 + Miasto Wodzisław Śląski)

1. Dokumenty rekrutacyjne, o których mowa w pkt 12 w przypadku osób niepełnoletnich muszą zostać opatrzone podpisem rodzica Wnioskodawcy lub jego prawnego opiekuna.
2. Realizator projektu będzie kwalifikował przyszłych Uczestników Projektu na podstawie następujących dokumentów:
   1. W przypadków uczniów:
      * 1. Posiadanie **orzeczenia** Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej o potrzebie o specjalnych potrzebach edukacyjnych - **3 pkt**
        2. Posiadanie **opinii** Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej o potrzebie o specjalnych potrzebach edukacyjnych - **2 pkt**
        3. Oświadczenie o wielodzietności rodziny – **3 pkt**
        4. Posiadanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności – **3 pkt** (ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. lub orz. albo inny dokument, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochr. zdr. ps.)
   2. W przypadku nauczycieli:
      * 1. Posiadanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności – **3 pkt** (ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. lub orz. albo inny dokument, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochr. zdr. ps.)
3. Koordynator szkolny będzie odpowiedzialny za analizę zgłoszonych formularzy w ramach Projektu, a także sporządzenie list podstawowych i rezerwowych Uczestników Projektu oraz przygotowanie Protokołu z Rekrutacji.
4. Protokół z Rekrutacji musi zastać zaakceptowany przez Kierownika Projektu.
5. Dokumenty rekrutacyjne będą dostępne:
   1. W Biurze Strategii i Funduszy Zewnętrznych Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego przy ul. Bogumińskiej 4 B w Wodzisławiu Śląskim (pokój 302), na stronie internetowej Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego
   2. W Sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 16 w Wodzisławiu Śląskim, przy ul. Konwaliowej 4,

**ROZDZIAŁ 4.**

**OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU**

**§ 6**

1. Jako Uczestnik Projektu masz obowiązek aktywnego uczestnictwa we wsparciu oferowanym i zadeklarowanym w ramach Projektu. Nieobecności są dopuszczalne jedynie w przypadkach losowych m.in. w przypadku choroby, nagłego wyjazdu, zmiany szkoły.
2. Jako Uczestnik Projektu masz obowiązek udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych w ramach projektu.

**ROZDZIAŁ 5.**

**ZASADY REZYGNACJI, ZAKOŃCZENIA LUB WYKLUCZENIA Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

**§ 7**

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają Twój dalszy udział w projekcie.
2. Rezygnacja z udziału w Projekcie powinna mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji.
3. W przypadku rezygnacji, zakończenia uczestnictwa lub wykluczenia Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie w jego miejsce wchodzi kolejna osoba z utworzonych list rezerwowych.

**ROZDZIAŁ 6.**

**ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI**

**§ 8**

1. Jeżeli obawiasz się barier, które mogą wynikać z dostępności poinformuj o nich Koordynatora Szkolnego oraz/lub zaznacz odpowiednie pola w formularzu rekrutacyjnym. Postaramy się zrobić wszystko, żebyś mógł skorzystać z udzielanego w ramach projektu wsparcia.
2. Realizator ma możliwość sfinansowania ułatwień, udogodnień, które zniwelują ewentualne bariery w dostępie do usług – mechanizm racjonalnych usprawnień. Nie bój się o ten mechanizm zapytać.

**ROZDZIAŁ 7.**

**POZOSTAŁE POSTANOWIENIA**

**§ 9**

1. Regulamin obowiązuje od dnia podpisania w całym okresie realizacji Projektu.
2. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w każdym czasie.
3. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej.